



Na osnovu Zakona o sportu ("Sl. list Crne Gore", br. 044/18 od 06.07.2018, 123/21 od 26.11.2021) i Statuta Crnogorskog olimpijskog komiteta, Skupština Crnogorskog olimpijskog komiteta, na sjednici održanoj 26.06.2025.godine, donijela je

**PRAVILNIK
O ORGANIZACIJI I NAČINU RADA ARBITRAŽNOG TIJELA
CRNOGORSKOG OLIMPIJSKOG KOMITETA**

I OPŠTE ODREDBE

Predmet regulisanja

Član 1

Ovim pravilnikom se uređuje nadležnost, sastav i organizacija Arbitražnog tijela Crnogorskog olimpijskog komiteta (u daljem tekstu: Arbitražni tribunal); način izbora i razrješenja, mandat, prava i obaveze članova Arbitražnog tribunala; način i postupak rješavanja sporova u sportu; uključujući nadležnost nad vrstama spora koji se mogu voditi pred Arbitražnim tribunalom i druga pitanja od značaja za rad Arbitražnog tribunala.

Misija i ciljevi

Član 2

- (1) Arbitražni tribunal Crnogorskog olimpijskog komiteta (u daljem tekstu: COK), je samostalan, nezavisan i nepristrasan organ za rješavanje sporova u oblasti sporta. On djeluje u okviru Crnogorskog olimpijskog komiteta, ali nezavisno od njegovih upravnih organa, u skladu sa statutom COK-a i međunarodnim sportskim propisima.
- (2) Arbitražni tribunal rješava sporove među članovima COK-a i sporove između članova i organa COK-a.
- (3) Odluke Arbitražnog tribunala donose se na osnovu Zakona o sportu, međunarodnih konvencija, statuta COK-a, pravilnika sportskih saveza, Olimpijske povelje i drugih relevantnih akata međunarodnih i nacionalnih sportskih organizacija, koji su u skladu sa pravnim poretkom Crne Gore. Postupci se sprovode u skladu sa pravilima arbitražnog postupka usvojenim od strane COK-a, uz primjenu opšteprihvaćenih načela sportske arbitraže.
- (4) Arbitražni tribunal COK-a može rješavati sporove putem medijacije ili arbitraže, u zavisnosti od prirode spora i saglasnosti strana. U postupku medijacije, strane dobrovoljno pregovaraju uz pomoć nezavisnog posrednika, dok u postupku arbitraže, tribunal donosi obavezujuću odluku.
- (5) Arbitražni tribunal COK-a obezbjeđuje poštovanje Olimpijske povelje u Crnoj Gori i brine se o širenju olimpijskih načela, etike i moralnih normi u sportu.

Nenadležnost domaćih sudova

Član 3

Pitanja koja su u nadležnosti Arbitražnog tribunala spadaju u njegovu isključivu nadležnost, te stranke ne mogu pokrenuti postupak pred domaćim sudovima u vezi sa tim sporovima.

Sportski arbitražni sud u Lozani

Član 4

Pitanja koja su u nadležnosti Arbitražnog tribunala ne mogu biti predmet postupka pred Sportskim arbitražnim sudom u Lozani (Švajcarska), osim ako je to izričito predviđeno pravilima međunarodnih sportskih federacija, Olimpijske povelje ili ako se odluka osporava na osnovu pravno priznatih razloga za poništavanje arbitražne odluke, uključujući teške povrede postupka ili nespojivost sa temeljnim pravnim principima i javnim poretom Crne Gore.

Upotreba jezika

Član 5

Arbitražni postupak se vodi na crnogorskom jeziku, osim ukoliko stranke sporazumno ne odrede drugačije.

Povjerljivost i izuzetna javnost postupka

Član 6

- (1) Rad Arbitražnog tribunala je privatn i povjerljiv. Povjerljivost se odnosi na sadržaj rasprava, dokaze, podneske stranaka, izjave svjedoka i arbitražne odluke, osim ako strane u sporu izričito ne zatraže javnost postupka ili ako javno objavljivanje odluke nije u suprotnosti sa zakonom, sportskim propisima ili zaštitom osjetljivih podataka.
- (2) Rasprave su, po pravilu, zatvorene za javnost, osim u slučajevima kada Arbitražni tribunal, po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranaka, odluči da se rasprava ili njen dio održi javno, uzimajući u obzir:
 1. Zaštitu osjetljivih podataka i privatnosti stranaka,
 2. Potrebu za zaštitom povjerljivih informacija,
 3. Specifične zahtjeve pravila međunarodnih sportskih federacija ili Olimpijske povelje,
 4. Javni interes za transparentnost postupka u izuzetnim slučajevima.

- (3) Arbitražne odluke su u načelu povjerljive, ali se njihov sažetak može objaviti na službenoj internet stranici COK-a, u skladu sa pravilima postupka, bez osjetljivih podataka radi zaštite privatnosti stranaka.

Sjedište Arbitražnog tribunala

Član 7

- (1) Sjedište Arbitražnog tribunala je u Podgorici.
- (2) Predsjednik Arbitražnog tribunala može, uz saglasnost ili na zahtjev stranaka, odrediti da se rasprava održi u nekom drugom mjestu u Crnoj Gori, ukoliko ocijeni da je to opravdano zbog izvođenja dokaza, efikasnosti postupka ili smanjenja troškova i vremenskih opterećenja za učesnike.
- (3) Pri odlučivanju o promjeni mjesta održavanja rasprave, Predsjednik Arbitražnog tribunala uzima u obzir kriterijume kao što su dostupnost učesnika, troškovi, potreba za neposrednim izvođenjem dokaza i druga relevantna pitanja od značaja za pravično i efikasno vođenje postupka.

Pečat Arbitražnog tribunala

Član 8

- (1) Arbitražni tribunal ima pečat.
- (2) Pečat je okruglog oblika i sadrži tekst: Crnogorski olimpijski komitet, Arbitražni tribunal za rješavanje sporova u sportu, Podgorica.
- (3) Tekst se ispisuje u koncentričnim krugovima oko riječi: Podgorica.

II NADLEŽNOST, IZBOR ČLANOVA I ORGANIZACIJA ARBITRAŽNOG TRIBUNALA

Nadležnost Arbitražnog tribunala

Član 9

Arbitražni tribunal je nadležan za:

- rješavanje sporova između članova COK-a koji nastanu u ostvarivanju njihovih prava, obaveza i odgovornosti u COK-u;
- rješavanje sporova između člana COK-a sa organima COK-a, koji nastanu u ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti u COK-u;
- rješavanje sporova koje joj prenesu članovi COK-a;
- rješavanje sporova za koje je aktima člana COK-a utvrđena nadležnost Arbitražnog tribunala;

- rješavanje sporova između članova COK-a u kojima je nadležnost Arbitražnog tribunala utvrđena ugovorima ili arbitražnom klauzulom, uključujući i imovinske sporove o pravima kojima stranke slobodno raspolažu, osim sporova za koje je određena isključiva nadležnost suda;
- rješavanje sporova u drugim slučajevima predviđenim aktima COK-a i
- odlučivanje i o zahtjevu za vanrednim preispitivanjem odluka arbitražnih tijela nacionalnih sportskih saveza i POK-a, na osnovu Zakona o sportu.

Izbor članova Arbitražnog tribunala

Član 10

(1) Arbitražni tribunal se sastoji od 5 do 7 stalnih arbitara, biranih iz reda pravnika, sportista i sportskih radnika, a većinu čine arbitri sa VII-1 nivoom kvalifikacije obrazovanja u oblasti pravnih nauka, na osnovu Zakona o sportu.

(2) Pored stalnih arbitara, Skupština COK-a utvrđuje Listu arbitara, sa koje se dodatni članovi mogu imenovati za pojedinačne slučajeve.

(3) Lista arbitara se utvrđuje na period od četiri godine i može se periodično revidirati i dopunjavati od strane Skupštine COK-a.

(4) Za arbitra mogu biti imenovana lica koja ispunjavaju sljedeće kriterijume:

- Pravni stručnjaci sa najmanje 5 godina iskustva u sportskom pravu, arbitraži ili rješavanju sporova, ili relevantnim iskustvom u pravnim aspektima sporta;
- Bivši sportisti sa iskustvom u upravljanju sportskim organizacijama i dobrim poznavanjem pravila arbitražnog postupka, bez aktivnog sukoba interesa;
- Sportski radnici sa relevantnim znanjem o pravnim i arbitražnim aspektima sporta, uključujući i posredničko iskustvo u sportskim sporovima.

(5) Za arbitra ne može biti imenovano lice koje:

- ima sukob interesa u vezi sa radom COK-a, odnosno lice koje bi moglo imati ličnu ili profesionalnu korist od arbitražnih odluka koje donosi Arbitražni tribunal;
- je osuđivano za krivična djela koja dovode u pitanje njegovu nepristrasnost, čime bi se narušio integritet arbitražnog postupka;
- se nalazi u aktivnoj funkciji u izvršnim i upravnim organima COK-a ili sportskih saveza, kako bi se izbjegla mogućnost pristrasnosti i konflikta interesa;
- je vlasnik ili član organa sportskih kladionica, kako bi se očuvala nezavisnost i integritet arbitražnih odluka;
- obavlja funkciju sportskog agenta, jer bi to moglo dovesti do potencijalnih sukoba interesa u postupcima arbitraže.

Prestanak funkcije člana Arbitražnog tribunala

Član 11

(1) Članu Arbitražnog tribunala prestaje funkcija:

- Na lični zahtjev, podnijet u pisanom obliku predsjedniku Arbitražnog tribunala;
- Ako ne ispunjava profesionalne standarde, što uključuje: loše vođenje postupaka, nepoštovanje rokova, kršenje etičkih normi arbitraže.
- U slučaju sukoba interesa ili povrede pravila arbitražnog postupka;
- Ako neopravdano odbije da učestvuje u arbitražnim postupcima koji su mu dodijeljeni;
- Ako ne prisustvuje na tri uzastopne sjednice Arbitražnog tribunala, gdje je on arbitar, bez opravdanog razloga;
- Ako je protiv njega pokrenut ili pravosnažno završen disciplinski ili krivični postupak koji dovodi u pitanje njegovu nepristrasnost, profesionalnost ili dostojanstvo funkcije arbitra.

(2) Odluku o prestanku funkcije arbitra donosi Skupština COK-a, na prijedlog predsjednika Arbitražnog tribunala ili na osnovu obrazloženog zahtjeva stranaka u sporu.

(3) Protiv odluke iz stava 2 ovog člana nije dozvoljena žalba.

Način odlučivanja

Član 12

(1) Arbitražni tribunal rješava sporove u jednoj od sljedećih formacija:

- Vijeće od tri člana, koje po pravilu odlučuje o sporovima, osim ako stranke ne postignu drugačiji dogovor ili ako priroda spora zahtijeva drugačiji broj arbitara, naročito kada predmet spora uključuje kompleksna pravna i činjenična pitanja;
- Jedan arbitar, kada se stranke saglase, kada spor nije složen i ne zahtijeva obimno izvođenje dokaza ili ako je vrijednost spora ispod praga utvrđenog pravilima Arbitražnog tribunala.

(2) Način izbora arbitara:

- Ako postupak vodi jedan arbitar, on se bira iz reda stalnih arbitara sa liste Arbitražnog tribunala.
- Stranke mogu sporazumno izabrati arbitra, a ako se ne postigne sporazum, arbitra imenuje predsjednik Arbitražnog tribunala.
- Kada o sporu odlučuje vijeće od tri člana, dva arbitra biraju stranke iz reda stalnih arbitara sa liste Arbitražnog tribunala, dok trećeg arbitra – predsjedavajućeg vijeća – imenuje predsjednik Arbitražnog tribunala.

(3) Predsjedavajući vijeća rukovodi postupkom, vodi rasprave i osigurava da se postupak vodi efikasno i u skladu sa pravilima arbitražnog postupka.

(4) Odluke se donose većinom glasova članova vijeća kada postupak vodi tročlani sastav. U slučaju pojedinačnog arbitra, njegova odluka je konačna.

(5) Ako je potrebno hitno rješavanje spora, predsjednik Arbitražnog tribunala može odrediti pojedinačnog arbitra, osim ako stranke izričito zahtijevaju vijeće od tri člana.

Prava članova Arbitražnog tribunala

Član 13

Član Arbitražnog tribunala ima pravo na nagradu za rad i naknadu troškova koje je imao tokom postupka, u skladu sa troškovnikom Arbitražnog tribunala.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Arbitražnog tribunala

Član 14

(1) Arbitražni tribunal ima Predsjednika i zamjenika predsjednika.

(2) Predsjednika i zamjenika predsjednika biraju i razrješavaju članovi Arbitražnog tribunala većinom glasova na period od četiri godine, nakon čega mogu opet biti birani.

(3) Članove Arbitražnog tribunala bira i razrješava Skupština COK-a, u skladu sa pravilima ovog tribunala.

Predsjednik Arbitražnog tribunala

Član 15

(1) Predsjednik Arbitražnog tribunala:

- predstavlja Arbitražni tribunal i rukovodi njegovim radim;
- odlučuje o zahtjevima za izuzeće arbitara, osim u slučajevima kada se zahtjev odnosi na njega, u kojem slučaju odluku donosi Upravni odbor COK-a;
- razmatra pritužbe i predstavke podnijete od stranaka ili drugih učesnika u vezi s radom Arbitražnog tribunala;
- imenuje arbitre u postupcima kada stranke ne mogu postići sporazum o njihovom izboru;
- donosi odluke o hitnim mjerama i privremenim mjerama u postupcima gdje se traži brzo rješenje spora;
- osigurava usaglašenost pravila Arbitražnog tribunala sa međunarodnim standardima i pravilima nadležnih sportskih federacija;
- ne učestvuje u odlučivanju o predmetima osim ako je izabran za arbitra u konkretnom postupku i
- vrši druge poslove utvrđene ovim pravilnikom i aktima Arbitražnog tribunala.

(2) U vezi sa hitnim i privremenim mjerama:

- Predsjednik donosi odluke o hitnim mjerama samo prije formiranja arbitražnog vijeća;
- Nakon formiranja arbitražnog vijeća, odluku o hitnim mjerama donosi Presjedavajući Arbitražnog vijeća.

(3) U slučaju odsustva ili spriječenosti predsjednika Arbitražnog tribunala, poslove predsjednika obavlja zamjenik predsjednika.

Sekretar Arbitražnog tribunala

Član 16

(1) Arbitražni tribunal može imati sekretara.

(2) Sekretar Arbitražnog tribunala:

- stara se o prijemu i slanju pošte Arbitražnog tribunala;
- organizuje obavljanje i neposredno obavlja stručne i administrativne poslove za potrebe funkcionisanja Arbitražnog tribunala;
- stara se o obezbjeđivanju uslova za održavanje sjednica Arbitražnog tribunala;
- izdaje potvrde iz evidencija Arbitražnog tribunala i daje potrebna obavještenja strankama;
- učestvuje u pripremanju analiza i izvještaja Arbitražnog tribunala;

- vodi potrebne i propisane evidencije o radu Arbitražnog tribunala;
- vrši obračun troškova u vezi sa radom Arbitražnog tribunala;
- obavlja druge poslove kojima se obezbjeđuju uslovi za rad Arbitražnog tribunala.

(3) Sekretara bira i razrješava Arbitražni tribunal iz reda svojih članova ili iz reda zaposlenih u stručnoj službi COK-a.

III POSTUPAK PRED ARBITRAŽNIM TRIBUNALOM

Načelo dobrovoljnosti

Član 17

- (1) Strane u sporu dobrovoljno odlučuju o pristupanju rješavanju spora pred Arbitražnim tribunalom, osim ako je njegova nadležnost izričito predviđena ovim pravilnikom, Zakonom o sportu ili pravilima međunarodnih sportskih federacija.
- (2) Strane u sporu prihvataju nadležnost Arbitražnog tribunala potpisivanjem arbitražnog sporazuma ili davanjem izjave u pisanoj formi.
- (3) Arbitražni sporazum se zaključuje u pisanoj formi i može se odnositi na određeni spor (kompromis) ili na sporove koji mogu proizaći iz određenog pravnog odnosa (ugovorna klauzula).
- (4) Sporazum o nadležnosti Arbitražnog tribunala je punovažno zaključen i ako je odredba o njegovoj nadležnosti za određeni sport sadržana u statutu nacionalnog sportskog saveza, a u pitanju je spor između saveza i njegovog člana ili između članova saveza.
- (5) Ukoliko strane u sporu nijesu zaključile arbitražni sporazum, postupak pred Arbitražnim tribunalom može biti pokrenut i ako jedna stranka tužbom pokrene arbitražni spor, a druga stranka se u pisanoj formi sa time saglasi ili u izjavi na zapisniku na raspravi.
- (6) Smatraće se da je strana u sporu dala saglasnost za rješavanje spora pred Arbitražnim tribunalom i ako uzme učešće u arbitražnom postupku, odnosno ako do upuštanja u raspravljanje o predmetu spora ne istakne prigovor da ne postoji sporazum o arbitraži, odnosno ne ospori nadležnost Arbitražnog tribunala.
- (7) Obavezna arbitraža ("Arbitraža ex lege") – U posebnim slučajevima predviđenim Zakonom o sportu ili internacionalnim sportskim pravilnicima, arbitraža može biti obavezna, bez potrebe za zasebnim arbitražnim sporazumom.
- (8) Načelo korisnog efekta: Ako postoji sumnja u tumačenje ili primjenu arbitražne

klauzule, ona će se tumačiti u korist nadležnosti Arbitražnog tribunala, osim ako izričito nije drugačije određeno. Ovo načelo se primjenjuje u skladu sa međunarodnim standardima, uključujući praksu Međunarodnog sportskog arbitražnog suda (CAS).

Načelo hitnosti

Član 18

- (1) Postupak pred Arbitražom je hitan i vodi se uz poštovanje sljedećih rokova, osim ako stranke drugačije ne dogovore ili ako predsjednik tribunala utvrdi opravdani razlog za produženje:
 - Tužba se dostavlja tuženoj strani u roku od 5 dana od prijema uredne tužbe.
 - Odgovor na tužbu dostavlja se u roku od 14 dana od dana dostavljanja tužbe, osim u hitnim slučajevima, kada rok može biti skraćen na 7 dana.
 - Odluka o nadležnosti Arbitražnog tribunala donosi se u roku od 7 dana od podnošenja prigovora o nenadležnosti.
 - Zakazivanje prvog ročišta mora se izvršiti u roku od 15 dana od dana kada su sve stranke dostavile podneske.
 - Arbitražna odluka se donosi u roku od 30 dana od zaključenja rasprave, osim ako složenost spora zahtijeva produženje, koje ne može biti duže od dodatnih 30 dana.
- (2) Stranke mogu sporazumno produžiti rokove za izvršenje određenih procesnih radnji koje su utvrđene ovim pravilima.
- (3) U izuzetnim okolnostima, Arbitražno vijeće može, na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti, produžiti rokove za izvršenje određenih procesnih radnji, uzimajući u obzir:
 - Složenost spora i obim potrebnih dokaza;
 - Potrebno vrijeme za pribavljanje relevantne dokumentacije;
 - Prava stranaka da adekvatno pripreme svoj slučaj.
- (4) Svi procesni rokovi mogu biti skraćeni u hitnim slučajevima, uključujući hitne sporove u vezi sa registracijom sportista, pravima na takmičenje ili disciplinskim mjerama koje mogu uticati na nastup sportista ili klubova, a odluku o tome donosi predsjednik Arbitražnog tribunala.

Povjerljivost

Član 19

- (1) Na zahtjev strana u sporu, svaki podnesak, isprava ili drugi dokument koji je upotrijebljen u postupku rješavanja spora pred Arbitražnim tribunalom vraća se stranama.
- (2) Arbitri su dužni da poštuju načelo povjerljivosti svih činjenica i podataka do kojih dođu u vršenju svoje funkcije, osim ako stranke izričito pristanu na njihovo objelodanjivanje ili ako je to predviđeno zakonom.

Nepriistrasnost i nezavisnost

Član 20

- (1) Članovi Arbitražnog tribunala dužni su da u postupku rješavanja spora postupaju nezavisno, nepriistrasno i objektivno u odnosu na stranke i predmet spora, bez uticaja ili pritiska političkih, finansijskih, ličnih ili drugih interesa koji mogu narušiti njihovu nepriistrasnost.
- (2) Članovi Arbitražnog tribunala mogu odlučivati rukovodeći se načelima pravičnosti u granicama u kojima takvo odlučivanje nije u suprotnosti sa pravim poretom Crne Gore, samo ako ih strane u sporu na to izričito ovlaste.
- (3) Članovi Arbitražnog tribunala su pri odlučivanju dužni da vode računa o ugovoru strana u sporu, poslovnim običajima i pravilima sportske etike.

Načelo saslušanja

Član 21

- (1) Svaka stranka u postupku pred Arbitražnim tribunalom ima pravo da iznese svoje činjenične i pravne navode koji se odnose na predmet spora, kao i da iznese dokaze kojima te navode potvrđuje.
- (2) Stranke u postupku može zastupati zakonski zastupnik, odnosno punomoćnik, koji mora imati ovlaštenje u pisanoj formi.

Izuzeće članova Arbitražnog tribunala

Član 22

- (1) Izuzeće člana Arbitražnog tribunala može se tražiti bilo koja strana u postupku ili član Arbitražnog tribunala, ako postoje okolnosti koje bi mogle dovesti u opravdanu sumnju njegovu nepristranost ili nezavisnost.
- (2) Zahtjev za izuzeće dostavlja se u roku od 8 dana od saznanja za okolnosti koje predstavljaju razlog za izuzeće, u pisanoj formi.
- (3) Član Arbitražnog tribunala je dužan da bez odlaganja obavijesti predsjednika Arbitražnog tribunala o svim okolnostima koje bi mogle izazvati opravdanu sumnju u njegovu nepristranost i nezavisnost.
- (4) O izuzeću odlučuje predsjednik Arbitražnog tribunala, u roku od tri dana od podnošenja zahtjeva za izuzeće.
- (5) U pogledu razloga za izuzeće članova Arbitražnog tribunala primjenjuju se pravila o izuzeću u sudskom postupku i specifični principi sportske arbitraže definisani pravilnicima relevantnih međunarodnih sportskih organizacija.
- (6) Razlozi za izuzeće uključuju, ali nijesu ograničeni na:
 - Direktnu ili indirektnu povezanost sa strankama u postupku (npr. bivši ili trenutni angažman u klubu, savezu ili organizaciji povezanoj sa sporom).
 - Bilo kakav finansijski interes u ishodu spora.
 - Ranije javno izražavanje stavova o predmetu spora koji mogu uticati na nepristrasnost.
 - Profesionalni ili lični odnos sa nekom od strana u postupku, uključujući članove porodice, trenere ili sportske menadžere.
 - Ranije učešće u donošenju odluke ili disciplinskom postupku vezanom za isti slučaj.
 - Angažman u pravnom ili sportskom savjetovanju jedne od strana u sporu u proteklih pet godina.
- (7) O izuzeću predsjednika Arbitraže odlučuju članovi Arbitražnog tribunala.
- (8) Podnijeti zahtjev za izuzeće ne sprječava dalji tok arbitražnog postupka, osim ako Arbitražni tribunal iz opravdanih razloga ne odluči drugačije.
- (9) Član Arbitražnog tribunala ne može učestvovati u raspravi, kao ni prilikom odlučivanja u sporu za koji je utvrđeno da postoje razlozi za izuzeće.

Dostavljanje

Član 23

- (1) Sva obavještenja i komunikacija sa Arbitražnim tribunalom i povodom postupka pred Arbitražnim tribunalom vrše se preko Sekretarijata COK-a, koji je zadužen za administrativnu podršku Arbitražnom tribunalu.
- (2) Ako je podnesak nepotpun ili ima nedostataka usljed kojih se postupak po njemu ne može pokrenuti ili sprovesti, pozvaće se podnosilac da ga dopuni, odnosno otkloni nedostatke, uz ostavljanje primjerenog roka. Ako podnosilac podneska ne postupi po ovom nalogu, smatraće se da je odustao od podneska.
- (3) Poziv i druga dokumenta dostavljaju se stranama u sporu ličnom predajom ili poštom, preporučenom pošiljkom uz povratnicu stranci, odnosno njenom punomoćniku.
- (4) Na osnovu saglasnosti stranaka u sporu, dostava se može vršiti i putem elektronske pošte.
- (5) Ako je stranka pravno lice, dostavljanje se vrši zakonskom zastupniku, odnosno punomoćniku ličnom predajom primaocu ili njegovom punomoćniku, ili preporučenom poštanskom pošiljkom na poštansku adresu primaoca.
- (6) Ukoliko pravno lice nije obezbijedilo prijem pošte na svojoj zvaničnoj registrovanoj adresi, dostava se smatra punovažnom danom povraćaja neuručene poštanske povratnice.
- (7) Tužba, odgovor na tužbu i svi podnesci, isprave i informacije koje jedna stranka podnese dostavljaju se drugoj stranci sa svim prilogima.

Tužba

Član 24

- (1) Arbitražni postupak se pokreće podnošenjem tužbe.
- (2) Tužba treba da sadrži:
 - imena i adrese stranaka;
 - jasno formulisan tužbeni zahtjev;
 - navode o činjenicama na kojima se zasniva tužbeni zahtjev;
 - navode o dokazima, odnosno popis dokaza kojima se potkrepljuju navodi iz tužbenog zahtjevu;
 - navode o arbitražnom sporazumu, ako je zaključen;

- oznaku vrijednosti predmeta spora.
- (3) Tužilac je dužan da uz tužbu priloži sve isprave koje smatra važnim i pozvati se na isprave ili druge dokaze koje namjerava podnijeti. On je naročito dužan da, ako je to moguće, uz tužbu podnese prepis ugovora i arbitražnog sporazuma, ako on nije sadržan u ugovoru.
 - (4) Tužilac je prilikom pokretanja postupka dužan da priloži dokaz o uplati predujma za podmirenje troškova arbitražnog postupka.
 - (5) Tužba se podnosi sekretaru Arbitraže u dovoljnom broju primjeraka za drugu stranu u sporu i članove Arbitraže, kao i za arhivu.
 - (6) Tužba se mora podnijeti u roku od jedne godine od dana kada je tužilac saznao ili mogao saznati za povredu svog prava.
 - (7) U sporovima koji proizilaze iz ugovornog odnosa, rok od jedne godine počinje da teče od dana kada je nastupila dospelost obaveze ili od dana kada je tužilac saznao, ili je razumno mogao saznati, za povredu ugovora. Ako je povreda ugovora bila prikrivena, rok teče od dana kada je tužilac objektivno mogao otkriti povredu.
 - (8) Ako se spor odnosi na disciplinske ili statusne odluke u sportu, tužba se mora podnijeti u roku predviđenom pravilima relevantne sportske federacije ili u roku od godinu dana od donošenja odluke, ako takav rok nije drugačije određen. U hitnim slučajevima (npr. suspenzija sportiste pred velikim takmičenjem), tužba se mora podnijeti bez odlaganja i najkasnije u roku od 30 dana od saznanja za odluku.

Odgovor na tužbu

Član 25

- (1) Tuženi je dužan da dostavi odgovor na tužbu u rok od 14 dana od dana prijema tužbe.
- (2) Rok za dostavljanje odgovora može biti skraćen na 7 dana u hitnim sportskim sporovima (npr. registracija igrača, suspenzije prije velikog takmičenja).
- (3) Predsjednik Arbitražnog tribunala može, iz opravdanih razloga, odobriti produženje roka na dodatnih 7 dana.
- (4) U odgovoru na tužbu tuženi treba da se izjasni o zahtjevima, činjeničnim i pravnim navodima i dokazima tužbe, kao i da iznese svoje navode i za iste predloži dokaze.
- (5) U odgovoru na tužbu, tuženi može predložiti sprovođenje postupka mirenja za sporazumno rješavanje spora. Ako tužilac ne prihvati ovaj prijedlog ili se o istom ne

izjasni u roku od 5 dana od prijema odgovora na tužbu, postupak će se nastaviti po odredbama ovog pravilnika.

- (6) U odgovoru na tužbu tuženi može osporiti nadležnost Arbitražnog tribunala, pri čemu je dužan da navede pravni osnov svog prigovora.
- (7) Ako tuženi ne podnese odgovor na tužbu, arbitar ili Arbitražno vijeće će nastaviti postupak, pri čemu se ne smatra da propuštanje znači da tuženi priznaje navode i zahtjeve iz tužbe.

Spajanje i razdvajanje postupka

Član 26

- (1) Ako strane u sporu podnesu jedna protiv druge samostalne tužbe, koje proizlaze iz međusobno povezanih pravnih odnosa i za koje su ugovorile nadležnost Arbitražnog tribunala, predsjednik Arbitražnog tribunala može, uzimajući u obzir povezanost predmeta sporova (sličnost pravnog osnova ili činjeničnih okolnosti), ekonomičnost i efikasnost postupka i izbjegavanje suprotnih odluka u istim ili sličnim pitanjima, odrediti da se raspravljanje i odlučivanje o ovim tužbama spoji u jedan postupak.
- (2) Prije donošenja odluke o spajanju, predsjednik Arbitražnog tribunala će omogućiti strankama da se izjasne o spajanju postupaka, osim ako hitnost postupka ne zahtijeva drugačije.
- (3) Predsjednik Arbitražnog tribunala može odlučiti da razdvoji postupke, ako međusobna povezanost sporova ne opravdava zajedničko vođenje postupka, jedna od stranaka može biti dovedena u nepovoljan položaj spajanjem, odlučivanje o pojedinačnim pitanjima može biti efikasnije u odvojenim postupcima.
- (4) Odluka o razdvajanju postupka mora biti obrazložena i dostavljena stranama u sporu.
- (5) Protiv odluke o spajanju ili razdvajanju postupka nije dozvoljena žalba, ali stranke mogu iznijeti prigovore na sjednici Arbitražnog tribunala.
- (6) Predsjednik Arbitražnog tribunala može, po službenoj dužnosti ili na osnovu prigovora stranaka, preispitati odluku o spajanju ili razdvajanju postupka ako se pokaže da zajedničko ili odvojeno vođenje postupka dovodi do proceduralnih teškoća.

Izmjene i dopune tužbe

Član 27

- (1) Stranka može u toku arbitražnog postupka izmijeniti ili dopuniti tužbu, ali samo ako:
- Izmjena se odnosi na iste ili neposredno povezane činjenice i pravne osnove;
 - Izmjena je podnesena najkasnije do zaključenja glavne rasprave;
 - Izmjena ne dovodi do značajnog odugovlačenja postupka;
 - Protivna strana ima dovoljno vremena da se o izmjeni izjasni i pripremi svoju odbranu.
- (2) Arbitražno vijeće može odbiti izmjenju ili dopunu tužbe ako:
- Uzrokuje neopravdano odlaganje postupka koje bi narušilo načelo hitnosti;
 - Dovodi protivnu stranu u procesno nepovoljan položaj, bez mogućnosti adekvatnog odgovora;
 - Predstavlja zloupotrebu prava (npr. namjerna izmjena kako bi se izbjegle procesne posljedice);
 - Zahtijeva izvođenje novih dokaza koji bi znatno produžili postupak bez opravdanog razloga.
- (3) O izmjeni ili dopuni tužbe odlučuje Arbitražno vijeće, vodeći računa o načelima pravičnog postupanja i efikasnosti arbitraže.

Odbacivanje tužbe

Član 28

- (1) Arbitražni tribunal će odbaciti tužbu ako je neblagovremena, nedozvoljena ili je podnijeta od strane neovlašćenog lica.
- (2) Na odluku iz st.1 ovog člana, može se podnijeti prigovor Arbitražnom tribunalu u roku od osam dana od dana njenog dostavljanja.

Vrste postupka

Član 29

- (1) Sporovi pred Arbitražnim tribunalom rješavaju se:
- Arbitražnim postupkom – koji obuhvata meritornu odluku arbitražnog tribunala i rezultira pravno obavezujućom odlukom;
 - Medijacijom (mirenjem) – dobrovoljnim postupkom u kojem neutralni medijator pomaže stranama da postignu sporazumno rješenje, pri čemu odluka nije obavezujuća osim ako stranke drugačije ne ugovore.

(2) Medijacija i arbitraža su međusobno odvojeni postupci, a medijacija ne isključuje pravo stranke da, u slučaju neuspjeha, pokrene arbitražni postupak.

(3) Ako strane u sporu izaberu medijaciju, arbitražni postupak se privremeno obustavlja dok se ne okonča postupak mirenja, osim ako stranke ne odluče drugačije.

Postupak mirenja

Član 30

- (1) Medijacija (mirenje) se sprovodi prije otvaranja rasprave, osim ako:
 - Stranke izričito izjave da ne žele sprovođenje mirenja, ili
 - Jedna strana ne učestvuje u medijaciji u roku od 30 dana od poziva na mirenje.
- (2) Rok za sprovođenje mirenja ne može biti duži od 60 dana od dana kada su obje strane prihvatile postupak, osim ako stranke ne odluče drugačije. Po isteku tog roka, svaka strana može pokrenuti ili nastaviti arbitražni postupak.
- (3) Ako strane u postupku mirenja postignu saglasnost o predmetu spora i troškovima arbitraže, zaključuju sporazum o poravnanju, koji ima snagu sudskog poravnanja i obavezujući je za obje strane.
- (4) Postupak mirenja je povjerljiv. Izjave date tokom mirenja ne mogu se koristiti kao dokazi u arbitražnom postupku, osim ako stranke ne odluče drugačije u pisanom obliku.
- (5) Ako jedna strana odbije učešće u medijaciji ili ne učestvuje u roku od 30 dana, druga strana ima pravo da odmah pokrene arbitražni postupak.
- (6) Izbor medijatora:
 - Stranke mogu sporazumno imenovati medijatora sa liste posrednika koju vodi Arbitražni tribunal ili relevantna sportska federacija.
 - Ako se stranke ne mogu dogovoriti o izboru medijatora u roku od 10 dana od pokretanja postupka mirenja, predsjednik Arbitražnog tribunala imenuje medijatora.
 - Medijator ne može biti kasnije imenovan kao arbitar u istom predmetu, osim ako stranke drugačije ne ugovore.

Meritorno odlučivanje

Član 31

Ukoliko se ne postigne mirenje, a stvar se ne može riješiti na osnovu spisa, postupak se nastavlja održavanjem rasprave.

Tok rasprave

Član 32

- (1) Predsjedavajući Arbitražnog vijeća rukovodi raspravom, ispituje stranke, izvodi dokaze, daje riječ strankama, njihovim zakonskim zastupnicima i punomoćnicima.
- (2) Predsjedavajući se stara o održavanju reda za vrijeme pretresa i dostojanstvu Arbitražnog tribunala.
- (3) Stranku koja se ne pridržava reda za vrijeme pretresa, Predsjedavajući ima pravo opomene, a ukoliko nastavi sa narušavanjem reda, može je i udaljiti sa rasprave.
- (4) Rasprava se, po pravilu, vodi usmeno, osim ako Arbitražno vijeće odluči drugačije na osnovu opravdanih okolnosti.
- (5) Rasprava se može odložiti ako za to postoje opravdani razlozi.

Dokazivanje

Član 33

(1) Arbitražno vijeće odlučuje koji će se od predloženih dokaza izvesti radi utvrđivanja činjenica relevantnih za donošenje arbitražne odluke. Može odlučiti i o izvođenju dokaza koje stranke nijesu predložile, ako ocijeni da su relevantni za rješavanje spora.

(2) Dokazna sredstva u arbitražnom postupku mogu uključivati:

- Isprave i pisani dokazi (ugovori, računi, zapisnici, korespondencija, e-mailovi, službeni akti, pravila sportskih federacija i sl);
- Svjedočenja (izjave svjedoka koji imaju neposredno saznanje o predmetu spora);
- Vještačenja (izvještaji stručnih lica o pravnim, finansijskim, medicinskim, sportskim ili tehničkim pitanjima);
- Snimci i audiovizuelni materijal (video snimci sportskih događaja, audio zapisi relevantni za spor);
- Elektronski dokazi (komunikacija putem digitalnih platformi, podaci iz sportskih informacionih sistema);

- Izjave stranaka, uključujući pismene iskaze i usmene izjave na raspravi.

(3) Način izvođenja dokaza određuje Arbitražno vijeće, uzimajući u obzir:

- Potrebu za efikasnim vođenjem postupka;
- Zaštitu povjerljivih i osjetljivih informacija;
- Procesna prava stranaka, uključujući pravo na suprotstavljanje i dokaznu ravnotežu.

(4) Svaka stranka ima pravo da ospori vjerodostojnost i relevantnost dokaza koje je predložila druga strana.

(5) Ako stranka odbije da dostavi dokaz koji je u njenom posjedu ili pod njenom kontrolom, a koji je tribunal odredio kao relevantan, Arbitražno vijeće može izvući odgovarajuće zaključke u vezi sa predmetom spora.

(6) Teret dokazivanja snosi stranka koja tvrdi određenu činjenicu, osim ako Arbitražno vijeće ne odluči drugačije na osnovu načela pravičnosti i specifičnosti spora.

Vještačenje

Član 34

(1) Arbitražno vijeće može odrediti izvođenje dokaza vještačenjem, kada je za utvrđivanje ili razjašnjenje neke činjenice potrebno stručno znanje kojim Arbitražno vijeće ne raspolaže.

(2) Vještačenje može vršiti samo lice koje se nalazi na listi sudskih vještaka ili referentna institucija specijalizovana za predmet spora.

(3) Izbor vještaka:

- Stranke mogu sporazumno predložiti vještaka iz liste sudskih vještaka.
- Ako se stranke ne dogovore, vještaka imenuje predsjedavajući Arbitražnog vijeća.
- Vještak mora potpisati izjavu o nepristrasnosti i potvrditi da nema sukob interesa sa stranama u sporu.

(4) Obaveze stranaka prema vještaku:

- Stranke su dužne da mu dostave sve potrebne informacije i isprave;
- Moraju omogućiti pristup dokumentima i dokazima neophodnim za davanje nalaza i mišljenja.

(5) Vještak je dužan da:

- Sastavi nalaz i mišljenje u pisanoj formi u roku određenom od strane Arbitražnog vijeća;
- Na zahtjev stranaka obrazloži nalaz na raspravi;
- Sačuva povjerljivost informacija dobijenih u postupku.

(6) Na izuzeće vještaka shodno se primjenjuju odredbe ovog pravilnika o izuzeću članova Arbitražnog vijeća (Član 10).

- Stranka može tražiti izuzeće vještaka iz istih razloga kao kod članova Arbitraže, uključujući sukob interesa, pristrasnost ili profesionalnu nesposobnost.
- O izuzeću vještaka odlučuje Predsjedavajući Arbitražnog vijeća u roku od tri dana od podnošenja zahtjeva.

Zapisnik

Član 35

(1) O procesnim radnjama koje se izvode na raspravi vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik vodi sekretar Arbitražnog tribunala, pod nadzorom Predsjedavajućeg Arbitražnog vijeća.

(3) Zapisnik potpisuju:

- Predsjedavajući Arbitražnog vijeća,
- Sekretar Arbitraže,
- Stranke ili njihovi zakonski zastupnici/punomoćnici.

(4) Ako jedna od stranaka odbije da potpiše zapisnik, Predsjedavajući Arbitražnog vijeća će to konstatovati u zapisnik, uz navođenje razloga koje je stranka iznijela za odbijanje potpisa.

(5) Zapisnik se vodi u pisanom obliku, a na zahtjev stranaka može se snimati i transkribovati u skladu sa pravilima postupka.

Umješak ili intervenijent

Član 36

(1) Lice koje ima pravni interes u ishodu spora može podnijeti pisani zahtjev za intervenciju u postupku (umješak/intervenijent) i podržati jednu od strana u sporu.

(2) Zahtjev za intervenciju mora biti podnjet najkasnije do zaključenja glavne rasprave, a ako se rasprava vodi, Ako se rasprava ne vodi, zahtjev mora biti podnjet najkasnije 8 dana prije donošenja odluke.

(3) Zahtjev mora sadržati:

- Osnov intervencije (pravni interes intervenijenta u sporu);
- Na koji način intervencija utiče na prava ili obaveze intervenijenta;
- Da li intervenijent namjerava podnijeti dokaze ili pravne argumente;

- Da li intervenijent preuzima troškove ili sufinansira postupak.

(3) O prihvatanju intervencije odlučuje Arbitražno vijeće, uzimajući u obzir pravni interes intervenijenta i potencijalni uticaj na pravičnost postupka.

(4) Intervenijent ima pravo da:

- Predlaže dokaze, ali ih ne može izvoditi bez saglasnosti Arbitražnog vijeća;
- Izlaže pravne argumente u korist strane koju podržava;
- Snosi dio troškova arbitraže, ako se na to obaveže.

(5) Intervenijent nema pravo da:

- Daje instrukcije strankama u postupku;
- Odlaže postupak zahtjevima koji nisu u skladu sa pravilima arbitraže;
- Podnosi zasebne zahtjeve koji mijenjaju predmet spora.

(6) Ako Arbitražno vijeće utvrdi da intervencija može dovesti do zloupotrebe postupka ili neopravdanog odugovlačenja, zahtjev za intervenciju može biti odbijen.

(7) Odluka o odbijanju intervencije nije podložna žalbi.

Zaključak

Član 37

O pitanjima procesnog karaktera odluka se donosi u formi zaključka.

Rješenje

Član 38

- (1) Arbitražni tribunal će donijeti rješenje o obustavi postupka, ukoliko tužilac povuče tužbu.
- (2) Rješenje kojim se okončava postupak donijeće se i ukoliko strane postignu saglasnost u postupku mirenja.
- (3) Rješenje iz stava 2 ovog člana ima snagu sudskog poravnjanja i sadrži uvod i izreku o predmetu spora, odluku o troškovima arbitraže, a obrazloženje samo ako stranke to zatraže.

Arbitražna odluka

Član 39

(1) O osnovanosti tužbenog zahtjeva odlučuje se arbitražnom odlukom, koja je konačna i obavezujuća za stranke.

(2) Arbitražnom odlukom odlučuje se o svim zahtjevima stranaka u sporu, uključujući glavne i eventualne sporedne zahtjeve.

(3) Arbitražna odluka se donosi po zaključenju rasprave, na nejavnoj sjednici, u pisanoj formi i sadrži:

- Uvod (naziv Arbitražnog tribunala, imena arbitara, stranke, predmet spora, datum donošenja odluke);
- Dispozitiv (jasno izrečen zaključak o zahtjevima stranaka);
- Obrazloženje (činjenično stanje, pravna analiza i razlozi za odluku);
- Pouku o pravnom lijeku (ako postoji mogućnost preispitivanja ili osporavanja odluke u skladu sa zakonom);
- Potpise svih članova arbitražnog vijeća.

(4) Arbitražna odluka ima snagu pravosnažne sudske odluke i izvršava se u skladu sa zakonom koji uređuje izvršni postupak i međunarodnim standardima izvršenja arbitražnih odluka.

Dostavljanje arbitražne odluke

Član 40

(1) Arbitražna odluka se dostavlja strankama i objavljuje na službenoj internet stranici COK-a, sa sažetkom bez osjetljivih podataka radi zaštite privatnosti stranaka, u roku od 8 dana od dana uplate ukupnih troškova arbitražnog postupka.

(2) Arbitražne odluke su povjerljive, osim ako stranke izričito pristanu na njihovu objavu u cijelosti.

(3) Na službenoj internet stranici COK-a može se objaviti isključivo anonimizovani sažetak arbitražne odluke, koji ne sadrži imena stranaka, lične podatke ili druge informacije koje bi mogle identifikovati učesnike u postupku.

(4) Pun tekst odluke se može objaviti samo uz saglasnost svih stranaka u sporu ili ako je to predviđeno pravilima relevantne sportske federacije.

(5) Arbitražno vijeće može, po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranaka, odrediti dodatne mjere za zaštitu povjerljivih podataka i osjetljivih informacija sadržanih u

arbitražnim odlukama.

- (6) U slučaju spora oko dana prijema, kao dan dostavljana uzima se dan kada je odluka objavljena na sajtu.
- (7) Potvrdu o pravosnažnosti i izvršnosti arbitražne odluke izdaje sekretar Arbitražnog tribunala.

Pravni lijek

Član 41

- (1) Stranka koja je nezadovoljna odlukom Arbitražnog vijeća ima pravo da podnese žalbu isključivo Sportskom arbitražnom sudu u Lozani (CAS), ali samo u slučajevima kada je takva nadležnost predviđena:
 - Olimpijskom poveljom;
 - Pravilima međunarodne sportske federacije nadležne za sporni odnos;
 - Sporazumom stranaka zaključenim prije ili tokom arbitražnog postupka.
- (2) Rok za podnošenje žalbe CAS-u je 21 (slovima: dvadeset i jedan) dan od dana prijema arbitražne odluke, osim ako relevantna pravila predviđaju kraći rok.
- (3) Arbitražna odluka je konačna i izvršna, te se ne može pobijati pred domaćim sudovima, osim u izuzetnim slučajevima kada postoje osnovani razlozi, poput nedostatka nadležnosti, ozbiljnih povreda postupka ili nespojivosti sa temeljnim pravnim principima i javnim poretkom Crne Gore.

Arbitražna pravila

Član 42

- (1) U pogledu računanja rokova, tereta dokazivanja i ostalih procesnih pravila koja nijesu regulisana ovim pravilnikom, Arbitražno vijeće može odrediti odgovarajuća pravila u skladu sa:
 - Načelima pravičnog suđenja i jednakosti stranaka u postupku;
 - Međunarodno priznatim arbitražnim standardima;
 - Pravilima međunarodnih sportskih federacija nadležnih za sporni odnos.
- (2) U donošenju procesnih odluka, Arbitražno vijeće će uzeti u obzir:
 - Efikasnost postupka (izbjegavanje nepotrebnih troškova i odugovlačenja);
 - Prava stranaka da iznesu svoje stavove i dokaze;
 - Specifičnosti sportskog arbitražnog postupka, uključujući hitnost rješavanja određenih sporova.

IV TROŠKOVI ARBITRAŽNOG POSTUPKA

Predujam troškova

Član 43

- (1) Troškovi arbitražnog postupka padaju na teret stranaka u postupku.
- (2) Prilikom podnošenja tužbe ili protivtužbe, stranka je dužna da u roku od 7 dana od podnošenja tužbe položi predujam troškova u visini određenoj odlukom o troškovima postupka pred Arbitražnim tribunalom, koji donosi Upravni odbor COK-a.
- (3) Ako se predujam troškova ne uplati u predviđenom roku, Sekretar Arbitražnog suda izdaje pisanu opomenu, kojom se tužilac poziva da uplati iznos u roku od 7 dana od prijema opomene.
- (4) Kada obje strane snose troškove postupka (npr. u ugovornim sporovima), predujam se dijeli proporcionalno prema njihovoj ulozi u postupku ili prema odluci Arbitražnog vijeća.
- (5) Ako se predujam ne uplati u predviđenom roku, Arbitražno vijeće može, na zahtjev zainteresovane strane, omogućiti produženje roka za dodatnih 7 dana, ukoliko stranka pruži opravdane razloge za kašnjenje.
- (6) Za izdatke koji budu nastali povodom prijedloga stranaka za izvođenje dokaza vještačenjem, kao i za održavanje rasprava van sjedišta Arbitražnog tribunala, stranka povodom čijeg prijedloga se izvode dokazi, odnosno koja je predložila da se rasprava održi van sjedišta Arbitražnog tribunala dužna je da unaprijed položi potreban predujam troškova.
- (7) Ako se dokazi izvode na inicijativu Arbitražnog tribunala, predsjednik Arbitražnog tribunala će odrediti koja stranka i u kom roku je dužna da položi potreban predujam.

Posljedice propuštanja uplate predujma

Član 44

- (1) Arbitražno vijeće neće preduzimati bilo kakvu procesnu radnju prije uplate troškova arbitražnog postupka od strane tužioca, osim ako nije drugačije određeno ovim pravilnikom ili sporazumom stranaka.
- (2) Ako stranka ne uplati predujam troškova u roku od 7 dana od dana prijema obavještenja o obavezi plaćanja, Arbitražni tribunal će izdati pisanu opomenu i odrediti dodatni rok od 8 dana za uplatu.

(3) Ukoliko stranka ne izvrši uplatu predujma ni u dodatnom roku, smatraće se da je tužba povučena, osim ako:

- Protivna strana pristane da pokrije troškove arbitraže;
- Stranka dokaže opravdan razlog za kašnjenje i zatraži produženje roka, o čemu odlučuje predsjedavajući Arbitražnog vijeća.

(4) O povlačenju tužbe zbog neplaćanja predujma donosi se odluka Arbitražnog vijeća, koja se dostavlja strankama.

(5) Povlačenje tužbe zbog neplaćanja ne sprječava tužioca da podnese novu tužbu po istom osnovu, pod uslovom da uplati predujam troškova u roku koji će odrediti Arbitražno vijeće.

Evidencija sporova

Član 45

- (1) O sporovima o kojima odlučuje Arbitražni tribunal vodi se evidencija, koju vodi i čuva Sekretarijat COK-a.
- (2) Svi sporovi koji se vode pred Arbitražnim tribunalom objavljuju se na zvaničnoj internet stranici COK-a, odnosno samo anonimizovani sažeci arbitražnih odluka, koji ne sadrže imena stranaka, lične podatke ili druge informacije koje mogu identifikovati učesnike u postupku.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na zvaničnoj internet stranici Crnogorskog olimpijskog komiteta.

Dušan Simonović

Predsjednik Crnogorskog olimpijskog komiteta

